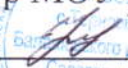


«Утверждаю»
Директор МОУ СОШ с. Терновка
 /О.Д. Николаева/
Приказ № 135 от 14.09.2018 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке расследования и учёта несчастных случаев
с учащимися муниципального общеобразовательного
учреждения «Средняя
общеобразовательная школа с. Терновка Балашовского
района Саратовской области»

Принято на Педагогическом совете
МОУ СОШ с. Терновка
Протокол № 8 от 14.09.2018 г.

1. Общие положения.

1.1. Положение о порядке расследования и учета несчастных случаев с обучающимися и воспитанниками в МОУ СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Минобрнауки России от 27.06.2017 № 602 «Об утверждении порядка расследования и учёта несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в организации, осуществляющей образовательную деятельность» и Трудового Кодекса РФ.

1.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения вносятся решением педагогического совета. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу. Положение устанавливает обязательные требования по организации и проведению расследования, оформления и учета несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса с обучающимися и воспитанниками в МОУ СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области (далее – Школе).

1.3. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи, в результате которых обучающимися были получены: телесные повреждения (травмы), в том числе нанесенные другим лицом; острое отравление; тепловой удар; ожог; обморожение; утопление; поражение электрическим током, молнией, излучением; укусы и другие телесные повреждения, нанесенные животными и насекомыми, а также полученные в результате контакта с растениями; повреждения здоровья вследствие взрывов, аварий (в том числе в дорожно-транспортных происшествиях), разрушения зданий, сооружений и конструкций, стихийных бедствий и других чрезвычайных обстоятельств, иные повреждения здоровья, обусловленные воздействием внешних факторов), повлекшие за собой временную или стойкую утрату трудоспособности, здоровья в соответствии с медицинским заключением и, как следствие, освобождение от занятий не менее чем на один день, либо смерть обучающегося, если указанные несчастные случаи произошли:

- во время проведения в учебное время на территории и за территорией Школы в соответствии с адаптированными образовательными программами уроков, лабораторных занятий, занятий по технологии, профессиональной ориентации, спортивных, кружковых, внеклассных, внешкольных мероприятий, общественно полезного труда и в перерывах между ними;
- во время проведения в учебное время, после уроков, в выходные, праздничные и каникулярные дни на территории и за территорией Школы занятий и мероприятий, спортивных соревнований, тренировок, оздоровительных мероприятий, экскурсий, походов, экспедиций общественно полезного труда, не установленных адаптированными образовательными программами, но разрешёнными приказами директора Школы;
- во время общественно полезного труда, внеклассных, внешкольных и других мероприятий в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти мероприятия осуществлялись под непосредственным руководством работника Школы;
- во время пребывания учащихся в санаториях и лагерях отдыха;
- при оказании платных дополнительных образовательных услуг, перед их началом и после окончания, а также во время установленных перерывов между ними, проводимых на территории и за территорией Школы и регламентированных Уставом Школы, после уроков, в выходные, праздничные и каникулярные дни, если эти дополнительные образовательные услуги организовывались и проводились непосредственно сотрудниками Школы;
- во время перевозок учащихся к месту проведения любых занятий и мероприятий и обратно на транспортном средстве, предоставленном директором Школы (его представителем), на общественном транспорте или пешком под руководством педагога Школы;

- при осуществлении иных правомерных действий, обусловленных Уставом Школы или правилами внутреннего распорядка для учащихся, либо совершаемых в интересах Школы, в целях сохранения жизни и здоровья учащихся и работников, в том числе действий, направленных на предотвращение катастрофы, аварии или несчастного случая.

1.4. Несчастный случай, происшедший с учащимся при обстоятельствах, указанных в пункте 1.3. настоящего Положения, в том числе и при нарушении пострадавшим дисциплины, подлежит расследованию и учету (Приложение 1).

1.5. Несчастный случай, происшедший во время учебно-воспитательного процесса, вызвавший у учащегося потерю работоспособности (здоровья) не менее одного дня в соответствии с медицинским заключением, оформляется актом по форме Н-2 (Приложение 2). Все несчастные случаи, оформленные актом по форме Н-2, регистрируются в соответствующем журнале (Приложение 3).

1.6. Администрация Школы обязана выдать пострадавшему (его родителям или законным представителям) акт по форме Н-2, составленный на русском языке.

1.7. Акт по форме Н-2 подлежит хранению в архиве Школы в течение 45 лет.

1.8. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев, составление акта по форме Н-2, разработку и выполнение мероприятий по устранению причин несчастного случая несет директор Школы.

1.9. В случае несогласия пострадавшего (его родителей или законных представителей) с содержанием акта по форме Н-2 по их письменному заявлению конфликт рассматривается управлением образования администрации Балашовского муниципального района в срок не более семи дней с момента подачи заявления. Решение отдела образования является обязательным для исполнения администрацией Школы.

1.10. В случае отсутствия пострадавшего не более 1 дня ответственный по охране труда Школы отправляет сообщение в управление образования администрации Балашовского муниципального района сообщение о последствиях несчастного случая (Приложение 4).

1.11. Ответственность за обеспечение безопасных условий образовательного процесса в Школе несет директор Школы.

1.12. Педагогический работник, проводящий урок, занятие, мероприятие, несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья учащихся, присутствующих на нем.

2. Расследование и учет несчастных случаев.

2.1. О каждом несчастном случае, происшедшем с учащимся, пострадавший или очевидец несчастного случая немедленно извещает заместителя руководителя Школы, который обязан срочно организовать первую доврачебную помощь пострадавшему и его доставку в ФАП с. Терновка или другое лечебное учреждение, сообщить о происшедшем директору Школы, сохранить до расследования обстановку места происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью окружающих и не приведет к аварии.

О несчастном случае, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории с. Терновка, Балашовского района, руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает также в управление образования администрации Балашовского муниципального района.

2.2. Директор Школы обязан:

- немедленно принять меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай;
- отправить сообщение о происшедшем несчастном случае в управление образования администрации Балашовского муниципального района (Приложение 5), сообщить родителям (законным представителям) пострадавшего;
- запросить заключение из медицинского учреждения о характере и тяжести повреждения у пострадавшего;
- назначить комиссию по расследованию несчастного случая в составе: председатель комиссии – директор Школы или его заместитель, члены комиссии: представители администрации, ответственный по охране труда Школы, представитель родительской комитета Школы, иные лица (при необходимости).

2.3. Комиссия по расследованию несчастного случая обязана:

- в течение трех суток провести расследование обстоятельств и причин несчастного случая, выявить и опросить очевидцев и лиц, допустивших нарушения правил безопасности жизнедеятельности и, по возможности, получить объяснение от пострадавшего;
- составить протоколы опроса пострадавшего (Приложение 6), протокол опроса должностного лица, проводившего учебное занятие (мероприятие) (Приложение 7) и протокол опроса очевидцев несчастного случая (Приложение 6);
- запросить в медицинской организации медицинское заключение о характере полученных повреждений здоровья в результате несчастного случая и степени их тяжести, а также о возможном нахождении пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (далее - медицинское заключение) или заключение о причине смерти;
- составить протокол осмотра места несчастного случая, схему места несчастного случая (Приложение 8), произвести фотографирование и, по возможности, видеосъемку;
- при необходимости уведомить директора Школы о необходимости проведения экспертизы для расследования несчастного случая;
- изучить документы, характеризующие условия проведения учебного занятия (мероприятия);
- сделать выписки из журнала регистрации инструктажей по охране труда;
- ознакомиться с инструкциями, положениями, приказами и другими актами, регламентирующими организацию безопасные условия проведения образовательной деятельности и ответственных за это лиц;
- разработать план мероприятий по устранению причин несчастного случая (отразить мероприятия в п. 15 акта по форме Н-2);
- на основании собранных в ходе расследования документов сформировать Материалы расследования несчастного случая с обучающимся согласно перечню документов, указанному в п. 3 Настоящего Положения (для приложения ко 2-му экземпляру акта по форме Н-2);
- составить акт по форме Н-2 в 3 экземплярах, приложить к нему объяснения очевидцев, пострадавшего, протокол опроса очевидцев несчастного случая, протокол опроса должностного лица, проводившего занятие (мероприятие) и другие документы, характеризующие состояние места происшествия несчастного случая, наличие вредных и опасных факторов, медицинское заключение и др.;
- представить экземпляры акта по форме Н-2 на утверждение директору Школы;
- направить акт по форме Н-2 с копиями материалов расследования несчастного случая для регистрации и журналом регистрации несчастных случаев на подпись члену комиссии.

2.4. После подписания руководителем Школы каждый из трех актов по форме Н-2 по одному направляется:

- ответственному по охране труда Школы для помещения в архив Школы;
- в архив управления образования администрации Балашовского муниципального района;
- пострадавшему (его родителям или законным представителям).

2.5. Несчастный случай, о котором пострадавший при отсутствии очевидцев не сообщил руководителю проводимого мероприятия или последствия от которого проявились не сразу, должен быть расследован в срок не более месяца со дня подачи письменного заявления пострадавшим (его родителями или законными представителями). В этом случае вопрос о составлении акта по форме Н-2 решается после всесторонней проверки заявления о происшедшем несчастном случае с учетом всех обстоятельств, медицинского заключения о характере травмы, возможной причины ее происхождения, показаний участников мероприятия и других доказательств. Получение медицинского заключения возлагается на администрацию Школы.

2.6. Несчастный случай, происшедший во время проведения дальних походов, экскурсий, экспедиций, расследуется комиссией органа управления образованием, на территории которого произошел несчастный случай. При невозможности прибыть на место происшествия представителя Школы, с учащимся которого произошел несчастный случай, в состав комиссии включается представитель одного из учреждений, подведомственных органу управления образованием, проводящему расследование. Материалы расследования, включая акт по форме Н-2 хранятся в Школе.

3. Специальное расследование несчастных случаев.

3.1. Специальному расследованию подлежат:

- групповой несчастный случай, происшедший одновременно с двумя или более пострадавшими, независимо от тяжести телесных повреждений;
- несчастный случай со смертельным исходом.

3.2. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом руководитель Школы обязан немедленно сообщить по телефону

- в управление образования администрации Балашовского муниципального района;
- родителям пострадавшего или законным представителям;
- в прокуратуру по месту, где произошел несчастный случай;
- местным органам государственного надзора, если указанный несчастный случай произошел на объектах, подконтрольных этим органам.

3.3. О групповом несчастном случае, несчастном случае со смертельным исходом, происшедшем во время дальних походов, экскурсий, экспедиций или других мероприятий вне территории района (города), руководитель проводимого мероприятия немедленно сообщает в управление образования администрации Балашовского муниципального района, в прокуратуру по месту происшествия, директору Школы.

3.4. Специальное расследование группового несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом проводится комиссией в следующем составе: председатель – руководитель управления образования администрации Балашовского муниципального района или его заместитель, члены комиссии: представители администрации, ответственный по охране труда Школы, инспектор по охране труда и здоровья управления образования администрации Балашовского муниципального района.

3.5. Комиссия по специальному расследованию немедленно расследует несчастный случай, в течение 10 дней составляет акт специального расследования по установленной форме (Приложение 9), оформляет другие необходимые документы и материалы (Приложения 6, 7, 8).

3.6. Материалы специального расследования должны включать:

- акт специального расследования с приложением к нему копии акта по форме Н-2 на каждого пострадавшего в отдельности, которые составляются в полном соответствии с выводами комиссии, проводившей специальное расследование;
- планы, схемы и фотоснимки места происшествия;
- протоколы опросов, объяснения очевидцев несчастного случая и других причастных лиц, а также должностных лиц, ответственных за соблюдение требований ГОСТов, стандартов ССБТ, норм и правил по охране труда, распоряжение об образовании экспертной комиссии и другие распоряжения;
- выписку из журнала о прохождении пострадавшим обучения и инструктажа;
- медицинское заключение о характере и тяжести повреждения, причиненного пострадавшему, причинах его смерти;
- заключение экспертной комиссии (при необходимости) о причинах несчастного случая, результаты лабораторных и других исследований, экспериментов, анализов и т.п.;
- выписки из инструкций, положений, приказов и других актов, устанавливающих меры, обеспечивающие безопасные условия проведения образовательного процесса и ответственных за это лиц.

3.7. По требованию комиссии по специальному расследованию администрация Школы обязана:

- пригласить для участия в расследовании несчастного случая специалистов-экспертов, из которых может создаваться экспертная комиссия;
- выполнить фотоснимки поврежденного объекта, места несчастного случая и предоставить другие необходимые материалы;
- произвести технические расчеты, лабораторные исследования, испытания и др. работы;
- предоставить транспортные средства и средства связи, необходимые для расследования;
- обеспечить печатание, размножение в необходимом количестве материалов специального расследования несчастного случая.

3.8. Экспертная комиссия создается распоряжением председателя комиссии по специальному расследованию. Вопросы, требующие экспертного заключения, и материалы с выводами экспертной комиссии оформляются письменно.

3.9. Расходы на проведение технических расчетов, лабораторных исследований, испытаний и других работ приглашенными специалистами оплачивает учреждение, на территории которого произошел несчастный случай.

3.10. Председатель комиссии, проводившей специальное расследование несчастного случая, в десятидневный срок после его окончания направляет материалы в прокуратуру по месту, где произошел групповой несчастный случай, несчастный случай со смертельным исходом. Акт специального расследования по форме Н-2 (на каждого пострадавшего в отдельности) и копия приказа директора Школы по данному несчастному случаю направляются в управление образования администрации Балашовского муниципального района.

3.11. Директор Школы обязан рассмотреть материалы специального расследования несчастного случая, издать приказ о выполнении предложенных комиссией мероприятий по устранению причин, приведших к несчастному случаю, и наказании лиц, допустивших нарушения требований охраны труда и безопасности жизнедеятельности.

О выполнении предложенных комиссией спецрасследования мероприятий директор Школы письменно сообщает руководителю управления образования администрации Балашовского муниципального района.

3.12. Каждый совершеннолетний пострадавший, его родители (законные представители) пострадавшего имеют право на личное участие в расследовании несчастного случая, происшедшего с пострадавшим без включения в состав комиссии.

3.13. В случае, когда родитель (законный представитель) не участвует в расследовании, директор Школы (заместитель директора), либо председатель комиссии обязаны по требованию родителя (законного представителя) ознакомить его с материалами расследования.

3.14. Расследование несчастного случая с учащимся, происшедшего в результате дорожно-транспортного происшествия, проводится комиссией, созданной в зависимости от вида несчастного случая и ведомственной принадлежности Школы с обязательным использованием материалов расследования, проведенного соответствующим органом по обеспечению безопасности дорожного движения г.Балашова

3.15. Лица, на которых было непосредственно возложено обеспечение соблюдения требований охраны труда на занятии (мероприятии), где произошел несчастный случай, в состав комиссии не включаются.

4. Отчетность о несчастных случаях и анализ причин их возникновения.

4.1. Если у пострадавшего в период временного непосещения Школы, явившегося следствием несчастного случая, наступила смерть, то директор Школы в течение суток обязан сообщить об этом организациям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Специальное расследование по данному несчастному случаю необходимо провести в десятидневный срок, если оно до этого не проводилось. Учет данного несчастного случая ведется с момента наступления смерти.

4.2. Директор Школы обязан обеспечить анализ причин несчастных случаев, происшедших во время образовательного процесса, рассмотреть их в педагогическом коллективе преподавателей, обеспечить разработку и осуществление мероприятий по профилактике травматизма и предупреждению других несчастных случаев.

4.3 Сведения обо всех несчастных случаях за прошедший год, зарегистрированные актами по форме Н-2, обобщаются в отчетности установленной формы (Приложение 10) и с пояснительной запиской (кратким анализом причин несчастных случаев) направляются по требованию в управление образования администрации Балашовского муниципального района.

ИНФОРМАЦИЯ ПО ВИДАМ ПРОИСШЕСТВИЙ

Вид происшествия – при заполнении данного пункта классификатор видов происшествия отсутствует. Рекомендуется использовать **несколько примерных видов происшествия, характерных для несчастных случаев с обучающимися:**

- столкновение с другим учащимся или воспитанником, с предметом;
- падение (падение на лестничном марше, площадке, в классе);
- падение с высоты, с высоты собственного роста;
- нанесение телесных повреждений другим лицом;
- падение при столкновении;
- удар о металлический предмет;
- удар рукой (ногой), о стену (парту, стол);
- воздействие вращающегося предмета (летающего, брошенного);
- поражение электрическим током, воздействие острым (колющим) предметом
- и т. п.

ПРИМЕРНЫЙ КЛАССИФИКАТОР

по видам происшествий и причинам несчастного случая

(классификатор причин несчастных случаев и видов происшествий согласно формам отчетности, утвержденных приказом Федеральной службы по труду и занятости № 21 от 21.02.2005)

Причины несчастных случаев

№№	Наименование причины	Код
1.	Конструктивные недостатки и недостаточная надежность машин, механизмов, оборудования	01
2.	Несовершенство технологического процесса	02
3.	Эксплуатация неисправных машин, механизмов, оборудования	03
4.	Неудовлетворительное техническое состояние зданий, сооружений, территории	04
5.	Нарушение технологического процесса	05
6.	Нарушение требований безопасности при эксплуатации транспортных средств	06
7.	Нарушение правил дорожного движения	07
8.	Неудовлетворительная организация производства работ	08
9.	Неудовлетворительное содержание и недостатки в организации рабочих мест	09
10.	Недостатки в организации и проведении подготовки работников по охране труда	10
10.1	Непроведение инструктажа по охране труда	10.1
10.2	Непроведение обучения и проверки знаний по охране труда	10.2
11.	Неприменение работником средств индивидуальной защиты в том числе:	11
11.1	Вследствие необеспеченности ими работодателем	11.1
12.	Неприменение средств коллективной защиты	12

13.	Нарушение работником трудового распорядка и дисциплины труда, в т.ч.	13
13.1	Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического и иного токсического опьянения	13.1
14.	Использование пострадавшего не по специальности	14
15.	Прочие причины, квалифицированные по материалам расследования несчастных случаев	15

Виды происшествий

№.№	Наименование вида (типа)	Код
1	Транспортные происшествия, в т.ч.	01
1.1.	на железнодорожном транспорте	01а
1.2.	на водном транспорте	01б
1.3.	на воздушном транспорте	01в
1.4.	на наземном транспорте	01 г
	происшедшие:	
1.5.	В пути на работу (с работы) на транспортном средстве работодателя (или сторонней организации на основании договора с работодателем)	011
1.6.	Во время служебных поездок (в т.ч. в пути следования в служебную командировку) на общественном транспорте	012
1.7.	Во время служебных поездок на личном транспортном средстве	013
1.8.	Во время пешеходного передвижения к месту работы	014
2.	Падение пострадавшего с высоты, в т.ч.	02
2.1.	Падение на ровной поверхности одного уровня, включая:	021
2.1.1.	Падение на скользкой поверхности, в том числе покрытой снегом или льдом	0211
2.1.2.	Падение на поверхности одного уровня в результате проскальзывания, ложного шага или спотыкания	0212
2.2.	Падение при разности уровней высот (с деревьев, мебели, со ступеней, приставных лестниц, строительных лесов, зданий, оборудования, транспортных средств и т.д.) и на глубину (в шахты, ямы, рывины и др.)	022
3.	Падение, обрушение, обвалы предметов, материалов, земли и пр., в т.ч.	03
3.1.	Обрушение и осыпь земляных масс, скал, камней, снега и др.	031
3.2.	Обвалы зданий, стен, строительных лесов, лестниц, складированных товаров и др.	032
3.3.	Удары падающими предметами и деталями (включая их осколки и частицы) при работе (обращении) с ними	033
3.4.	Удары случайными падающими предметами	034
4.	Воздействие движущихся, разлетающихся, вращающихся предметов, деталей, машин и т.д., в т.ч.	04
4.1.	Контактные удары (ушибы) при столкновении с движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением случаев падения предметов и деталей),	041

№.№	Наименование вида (типа)	Код
	в том числе в результате взрыва	
4.2.	Контактные удары (ушибы) при столкновении с неподвижными предметами, деталями и машинами, в том числе в результате взрыва	042
4.3.	Защемление между неподвижными и движущимися предметами, деталями и машинами (или между ними)	043
4.4.	Защемление между движущимися предметами, деталями и машинами (за исключением летящих или падающих предметов, деталей и машин)	044
4.5.	Прочие контакты (столкновения) с предметами, деталями и машинами (за исключением ударов (ушибов) от падающих предметов)	045
5.	Попадание инородного тела	05
5.1.	Через естественные отверстия в организме	051
5.2.	Через кожу (край или обломок другого предмета, заноза и т.п.)	052
5.3.	Вдыхание и заглатывание пищи либо инородного предмета, приводящее к закупорке дыхательных путей	053
6.	Физические перегрузки и перенапряжения при подъеме, толкании, переноске или бросании предметов	06
7.	Воздействие электрического тока, в т.ч. природного электричества (молнии)	07
9.	Воздействие экстремальных температур и других природных факторов, в т. ч. повышенной (пониженной) температуры воздуха или рабочей среды, соприкосновение с горячими и раскаленными (чрезмерно холодными) частями оборудования, предметами или материалами, включая воздействие пара и горячей воды, воздействие высокого или низкого атмосферного давления	09
10.	Воздействие дыма, огня и пламени неконтролируемого огня (пожара), контролируемого огня в здании или сооружении (огня в печи, камине и т.д.), в т. ч. Повреждения при возгорании легковоспламеняющихся веществ и одежды	10
11.	Воздействие вредных веществ в результате неправильного их применения или обращения с ними в том числе путем вдыхания, попадания внутрь или абсорбции (включая алкоголь, наркотических, токсических или иных психотропных средств в результате передозировки или злоупотребления при их использовании)	11
12.	Повреждения в результате нервно-психологических нагрузок и временных лишений (длительное отсутствие пищи, воды и т.д.)	12
13.	Повреждения в результате контакта с растениями, животными, насекомыми и пресмыкающимися (укусы, удары и другие повреждения, нанесенные животными, пресмыкающимися либо в результате контакта с колючими и ядовитыми и иными растениями)	13
14.	Утопление и погружение в воду, в т.ч. во время нахождения в водоеме (падения в него)	14
15.	Повреждения в результате противоправных действий других лиц	15
16.	Повреждения в результате преднамеренных действий по причинению вреда собственному здоровью (самоповреждения и самоубийства)	16
17.	Повреждения при чрезвычайных ситуациях природного, техногенного, крими-	17

№№	Наименование вида (типа)	Код
	ногенного и иного характера, в результате землетрясений, извержений вулканов, снежных обвалов, оползней и подвижек грунта, шторма, наводнения, аварий, взрывов и катастроф техногенного (криминогенного) характера	
18.	Воздействие других неклассифицированных травмирующих факторов	18

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ с.Терновка
О.Д. Николаева

(подпись)

«___» _____ 20__ г

АКТ № ____

о несчастном случае с учащимся (воспитанником) образовательного учреждения

1. **Дата и время несчастного случая:** ____ час. ____ мин. __.____.20__

(время, дата несчастного случая)

2. **Организация,** осуществляющая образовательную деятельность:

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района Саратовской области», 412337 Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д.67

(полное название ОУ и адрес)

3. **Комиссия по расследованию несчастного случая в составе:**

председатель комиссии по расследованию несчастного случая заместитель директора МОУ СОШ с. Терновка _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

члены комиссии

заместитель директора по воспитательной работе (ответственный по охране труда, назначен Приказом № _____ от __.__.20__) МОУ СОШ с.Терновка _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

преподаватель МОУ СОШ с.Терновка _____

(Фамилия, Имя, Отчество) представитель Совета родителей _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

образована Приказом по МОУ СОШ с.Терновка от _____._____.20__ № ____.

4. **Сведения о пострадавшем**

фамилия, имя, отчество: _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

пол (мужской, женский): **мужской /женский**

дата рождения: « _____ » _____ 20__ года

класс (группа): _____ «__»

5. **Фамилия, имя, отчество должность лица,** проводившего (ответственного за проведение) учебное занятие (мероприятие), во время которого произошел несчастный случай:

(Фамилия, Имя, Отчество)

6. **Сведения о мероприятиях по предупреждению травматизма,** проведенных с пострадавшим: инструктажи по технике безопасности

вводный инструктаж _____.(дата)

инструктаж на рабочем месте _____.(дата)

7. **Место несчастного случая** (краткое описание) и сведения об оборудовании, использование которого привело к несчастному случаю, с указанием опасных (вредных) факторов: _____
(выделить жирным шрифтом место происшествия), описание согласно п.2, п. 3 Протокола осмотра места несчастного случая от _____._____.(дата) и

прилагаемой схеме.

8. Обстоятельства несчастного случая

(подробное описание происшествия)

9. Характер полученных повреждений здоровья (на основании медицинского заключения) «**Диагноз**»

10. Нахождение пострадавшего в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (да/нет, указать состояние и степень опьянения в соответствии с результатом освидетельствования): **да/нет** (медицинское освидетельствование не проводилось в связи с отсутствием показаний)

11. Очевидцы несчастного случая:

дежурный по этажу _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

вахтер _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

12. Причины несчастного случая (указать основную и сопутствующие причины) основная – низкий контроль дежурным по этажу _____

(Фамилия, Имя, Отчество)

за соблюдением обучаемыми мер безопасности при передвижении и правил поведения в образовательном учреждении;

сопутствующая – несвоевременная уборка вестибюля школы уборщицей

(Фамилия, Имя, Отчество).

13. Несчастный случай (указать связан или не связан) **связан/не связан** с образовательной деятельностью учреждения.

14. Лица, допустившие нарушения правил охраны труда и техники безопасности: учитель физкультуры _____ (Фамилия, Имя, Отчество) (нарушение должностной инструкции по охране труда п. , п.).

15. Мероприятия по устранению причин несчастного случая

№ пп	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Исполнитель	Отметка о выполнении
1.				
2.				
3.				

Председатель комиссии _____
(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии: _____

Акт в 3-х экз. составлен "___" _____ 20__ г.

Экз. № 1 – пострадавшему (его законному представителю или доверенному лицу);

Экз. № 2 – в дело с материалами расследования (хранится в ОУ);

Экз. № 3 (с копиями материалов расследования) – в Отдел образования администрации района.

ЖУРНАЛ

регистрации несчастных случаев с обучающимися

В _____

(наименование организации, осуществляющей образовательную деятельность)

№ п/п	Дата, время происшедше- го несчастно- го случая	Фамилия, имя, отчество пострадавшие- го, дата и год рождения	Курс, (класс, груп- па)	Место про- исшествия несчастного случая (ауди- тория, лабо- ратория, класс и др.)	Вид проис- шествия, приведшего к несчастному случаю
1	2	3	4	5	6

продолжение

Краткие обстоя- тельства и причи- ны несчастного случая	Дата составления и № акта формы Н-1, Н-2	Последствия несчастного слу- чая	Количество про- пущенных дней	Принятые меры по устранению при- чин несчастного случая	
Диагноз по справке из медицинской организации			Исход несчастного случая (выздоровление, инва- лидность, смерть)		
7	8	9	10	11	12

СООБЩЕНИЕ О НЕСЧАСТНОМ СЛУЧАЕ

в МОУ СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области

1. **Муниципальное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района Саратовской области»**, адрес: 412337, Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д.67, телефон 88454577537, адрес электронной почты nikolga66@mail.ru,

2. Информация о несчастном случае:

___.__.20___ в 00.00 во время _____

(обстоятельства несчастного случая, приведшего к травматизму)

Классификация несчастного случая – _____

Количество пострадавших – **1 пострадавший (погибших нет)**

3. Фамилия, имя, отчество пострадавшего: _____, _____ года рождения.

4. Характер полученных повреждений здоровья (при групповых несчастных случаях указывается для каждого пострадавшего отдельно): предварительно _____ (диагноз)

5. **Приказом по МОУ СОШ с.Терновка** назначена Комиссия по расследованию несчастного случая с обучающимся в составе:

председатель Комиссии Заместитель директора Школы Фамилия Имя Отчество

члены Комиссии:

заместитель директора по воспитательной работе ответственный по охране труда,

назначен Приказом № 00 от 00.00.20___г.) Фамилия Имя Отчество

учитель Фамилия Имя Отчество

представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество

6. **Информацию о ходе расследования можно получить по телефону:**
8-000-000-00-00 (зам. зав. по АХЧ Фамилия Имя Отчество) _____.

ФИО, номер контактного телефона

7. **Сообщение передала** воспитатель Фамилия Имя Отчество в 00.00__ __.20___г.

ФИО, занимаемая должность, дата и время передачи сообщения.

8. **Сообщение принял** заместитель начальника(начальник) УО БМР Фамилия Имя
Отчество в 00.00

___.__.20___г.

ФИО, занимаемая должность, дата и время получения сообщения.

Руководитель МОУ СОШ с. Терновка _____ Фамилия И.О.

**Сообщение о групповом несчастном случае
с тяжелым исходом, тяжелом несчастном случае
или несчастном случае со смертельным исходом
(нужное подчеркнуть)**

1. Наименование Школы, адрес, телефон, факс, e-mail, наименование исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации или органа местного самоуправления, осуществляющего управление в сфере образования (учредителя), в ведении которого находится Школа
2. Дата, время (местное), место происшествия, проводимое мероприятие и краткое описание обстоятельств, при которых произошел несчастный случай.
3. Число пострадавших, в том числе погибших (если таковые имеются).
4. Фамилия, имя, отчество, год рождения пострадавшего (пострадавших), в том числе погибшего (погибших).
5. Фамилия, имя, отчество, занимаемая должность передавшего сообщение, дата и время сообщения.

**Протокол
опроса пострадавшего при несчастном случае
(очевидца несчастного случая, должностного лица)**

"___" _____ 20__ г.

(место составления протокола) _____

Опрос начат в _____ час. ____ мин.

Опрос окончен в _____ час. ____ мин.

Мною, председателем (членом) комиссии по расследованию несчастного случая, созданной приказом _____

(фамилия, инициалы руководителя

организации, осуществляющей образовательную деятельность, органа исполнительной власти, осуществляющего

управление в сфере образования)

от «___» _____ 20__ г. №___,

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии /члена комиссии/,
производившего опрос)

в помещении _____ произведен опрос

(указать место проведения опроса)

пострадавшего (очевидца несчастного случая, должностного лица организации):

(нужное подчеркнуть)

1) фамилия, имя, отчество _____

2) дата рождения _____

3) место рождения _____

4) место жительства и (или) регистрации _____

5) телефон _____

6) место работы или учебы _____

7) профессия, должность _____

8) иные данные о личности опрашиваемого _____

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе _____

(процессуальное положение, фамилии,

инициалы лиц, участвовавших в опросе:

другие члены комиссии по расследованию несчастного случая, доверенное

лицо пострадавшего, адвокат и др.)

Участвующим в опросе лицам объявлено о применении технических средств

(каких именно, кем именно)

По существу несчастного случая, происшедшего «___» _____ 20__ г. с

_____, могу показать следующее:

(фамилия, инициалы, пострадавшего)

(излагаются показания опрашиваемого, а также поставленные перед ним

вопросы и ответы на них)

[illegible]

Перед началом, в ходе либо по окончании опроса от участвующих в опросе лиц

(их процессуальное положение, фамилия, инициалы)

(поступили, не поступили)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, инициалы иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

(подпись, фамилия, инициалы опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, инициалы лица, проводившего опрос, дата)

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

(должность, фамилия, инициалы председателя комиссии
или иного лица, проводившего опрос, подпись, дата)

ПРОТОКОЛ

опроса должностного лица¹, _____
в образовательном учреждении

____.____. 20__ года

Опрос начат в 00 час. 00 мин.

Опрос окончен в 00 час. 00 мин.

Комиссия по расследованию несчастного случая в **Муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района Саратовской области»**, в составе:

председатель комиссии

заместитель директора Школы Фамилия Имя Отчество

члены комиссии

заместитель директора по АХЧ (ответственный по охране труда, назначен Приказом № 00

от __.__.20__) Фамилия Имя Отчество

учитель Фамилия Имя Отчество

представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество

образована Приказом по МОУ СОШ с. Терновка № 000 от __.__.20__ № ____

Членом комиссии заместителем директора по воспитательной работе **Фамилия Имя Отчество** _____

(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии /члена комиссии/, производившего опрос)

в кабинете директора МОУ СОШ с. Терновка произведен опрос должностного лица образовательного учреждения, проводившего мероприятие/ответственного за безопасность мероприятия (нужное подчеркнуть).

Фамилия, имя, отчество **Фамилия Имя Отчество**

00 февраля 0000 года рождения

место рождения^{2*}

место жительства и (или) регистрации* , _____

телефон* 8-000-000-00-00

место работы или учебы учащийся* должность* - нет

Сведения о себе подтверждаю _____
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого)

Иные лица, участвовавшие в опросе:

законный представитель: (отец) Фамилия Имя Отчество

член комиссии учитель Фамилия Имя Отчество

член комиссии воспитатель Фамилия Имя Отчество

По существу несчастного случая, происшедшего в 00 час.00 мин. __.__.20__ г. с Фамилия Имя Отчество, могу сообщить следующее: __.__.20__ г.

О случившемся были проинформированы начальник УО БМР Фамилия Имя Отчество и родители пострадавшего воспитанника.

¹указать – проводившего мероприятие или ответственного за безопасность мероприятия

Строка с «*» заполняется при наличии данных

В 00.00 ч. подошел отец(мать) Фамилия Имя (Фамилия Имя Отчество), которому было рассказано об обстоятельствах получения травмы его сыном (дочерью) и предложено обратиться в травматологический кабинет детской поликлиники. Отец(мать) пострадавшего ребенка самостоятельно повез сына (дочь) на обследование в травматологический кабинет Поликлиники № 000, где в 00.00.20__ в 00.00 ребёнку был сделан снимок_и поставлен диагноз «диагноз по справке».

(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

(подписи, фамилии, имена, отчества иных лиц, участвовавших в опросе, дата)

С настоящим протоколом ознакомлен _____
(подпись, фамилия, имя, отчество опрашиваемого, дата)

Протокол прочитан вслух _____
(подпись, фамилия, имя, отчество лица, проводившего опрос, дата)

Замечания к протоколу _____

(содержание замечаний либо указание на их отсутствие)

Протокол опроса составлен _____
(должность, фамилия, имя, отчество председателя комиссии или иного лица,
проводившего опрос, подпись, дата)

ПРОТОКОЛ

осмотра места несчастного случая произошедшего
в Муниципальном образовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа с.Терновка Балашовского района Саратовской области», адрес: 412337, Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д.67, телефон 88454577537, адрес электронной почты nikolga66@mail.ru,

" __ " _____ 20__ г.

Осмотр начат в ____ час. ____ мин.
Осмотр окончен в ____ час. ____ мин.

ПРОТОКОЛ Учредитель :Управление образования Балашовского Муниципального района
Пострадавший: **Фамилия Имя Отчество**, учащийся «__» класса МОУ СОШ с. Терновка
Комиссией по расследованию несчастного случая в составе:
председатель комиссии по расследованию несчастного случая заместитель директора МОУ СОШ с. Терновка
Фамилия Имя Отчество

члены комиссии

заместитель директора по воспитательной работе (ответственный по охране труда, назначен Приказом № 00 от __.__.20__) Фамилия Имя Отчество
учитель Фамилия Имя Отчество
представитель Совета родителей Фамилия Имя Отчество
образованной Приказом по МОУ СОШ с. Терновка от __.__.20__ № 00,

произведен осмотр места несчастного случая, происшедшего в 00 час. 00 мин. __.__.20__г.в (место происшествия +с учащимся **Фамилия Имя Отчество**.

Осмотр проводился в присутствии:

отец (законный представитель) пострадавшего Фамилия Имя Отчество;

В ходе осмотра установлено:

1. **Обстановка и состояние места несчастного случая на момент осмотра:** изменений нет, за исключением – на момент несчастного случая _____.
2. **Описание места**, где произошел несчастный случай

3. **Описание оборудования** (части оборудования, постройки, сооружения, материала, инструмента, приспособления и других предметов с указанием (при наличии) типа, марки, года выпуска, организации-изготовителя), **которыми были причинены повреждения (травма)**

4. **Наличие и состояние защитных ограждений и других средств безопасности** (*блокировок, средств сигнализации, защитных экранов, кожухов, заземлений/занулений, изоляции проводов, заполняется при наличии данных)

Средства обеспечения безопасности в наличии в исправном состоянии.

5. **Наличие и состояние средств индивидуальной защиты, которыми пользовался пострадавший** (*средств индивидуальной защиты, защитной экипировки, их соответствие нормативным требованиям, заполняется при наличии данных)

Средства индивидуальной защиты в наличии в исправном состоянии, на момент несчастного случая средства индивидуальной защиты не применялись в связи с отсутствием оснований для их применения.

6. **Наличие общеобменной и местной вентиляции и ее состояние** (*заполняется при наличии данных)

Системы общеобменной и местной вентиляции в наличии в исправном состоянии.

7. Состояние освещенности и температуры (*наличие приборов освещения и обогрева помещений и их состояние, заполняется при наличии данных)

Освещение вестибюля полное согласно проектной документации, все светильники (люстры) в рабочем состоянии, приборы обогрева в наличии, в исправном состоянии, на момент осмотра отключены.

В ходе осмотра места происшествия проводилось (*фотографирование, видеосъемка, прочее)(указать). О применении технических средств видеозаписи, фотосъемки уведомлены все участвующие в осмотре лица.

С места происшествия изъяты: _

К протоколу осмотра прилагаются:

схема места несчастного случая – шт.;

фотографии места несчастного случая – шт.;

видеосъемка места несчастного случая: – 1 шт.

Содержание заявлений, поступивших перед началом, в ходе, либо по окончании осмотра от участвующих в осмотре лиц: заявлений нет.

С настоящим протоколом ознакомлены:

(подписи, фамилии, имена, отчества участвовавших в осмотре лиц, дата)

Замечания к протоколу: замечаний нет

Протокол составлен

(должность, фамилия, имя, отчество председателя

(члена) комиссии по расследованию несчастного случая, проводившего осмотр)

(подпись, дата)

АКТ

**о расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом
(нужное подчеркнуть)**

Расследование несчастного случая, происшедшего _____
(дата и время несчастного случая)

Комиссия, назначенная _____
(приказ руководителя органа местного самоуправления

_____ или органа государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего управ-
ление в сфере образования, ректора вуза)

в составе председателя _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,

_____ место работы)

и членов комиссии _____
(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность,

_____ место работы)

с участием приглашенных специалистов _____
(фамилия, имя, отчество,

_____ занимаемая должность, место работы)

произвела в период с «___» _____ по «___» _____ 20___ г. расследование и составила насто-
ящий Акт

1. Сведения о пострадавшем(ших)* _____
(фамилия, имя, отчество,

_____ год рождения, класс, группа организации, осуществляющей образовательную деятельность, семейное положение,

_____ время прохождения обучения, инструктажа, проверки знаний по охране труда)

_____ (правилам поведения)

Примечание: *Если расследуется групповой несчастный случай, то в пункте 1 акта расследо-
вания указываются сведения отдельно по каждому пострадавшему.

2. Краткая характеристика места происшествия (объекта) _____

_____ (наличие вредных и опасных производственных факторов, неисправного

_____ оборудования, средств обучения, тип, основные параметры, год изготовления и т.д.)

3. Обстоятельства несчастного случая _____
(описание действий пострадавшего(их)

и других лиц, причастных к несчастному случаю, изложение

последовательности событий и т.д.)

4. Причины, приведшие к несчастному случаю _____
(основные причины; наименование

нормативных актов по охране труда и учебы, которые были нарушены)

5. Перечень и содержание мероприятий по устранению причин несчастного случая и предупреждению повторного возникновения подобных несчастных случаев

(наименование мероприятий, сроки исполнения, должность, Ф.И.О., лиц,

ответственных за каждое мероприятие)

6. Заключение комиссии о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов с указанием лиц, их допустивших _____

7. Перечень прилагаемых материалов по итогам расследования несчастного случая:

Председатель комиссии
(должность) _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Члены комиссии:
(должности) _____

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

(подпись, расшифровка подписи) (дата)

Акт в _____ экз. составлен _____ 20 г.

1-ый экз. направлен в _____
кому, дата

2-ой экз. направлен в _____
кому, дата

3-ий экз. направлен в _____
кому, дата

4-ый экз. направлен в _____
кому, дата

В акте о расследовании группового несчастного случая с тяжелым исходом, тяжелого несчастного случая и несчастного случая со смертельным исходом должны фиксироваться только установленные при расследовании факты.

В пункте 3 «Обстоятельства несчастного случая» следует дать краткую характеристику места, где произошел несчастный случай, указать, какие опасные и вредные факторы могли воздействовать на пострадавшего; описать действия пострадавшего и лиц, связанных с несчастным случаем, изложить последовательность событий. Указать, что предшествовало несчастному случаю. Как протекал образовательный процесс, кто руководил этим процессом, что про-

изошло с пострадавшим. Указать характер травмы. Степень тяжести, предварительный диагноз и меры, принятые по оказанию первой помощи пострадавшему.

В пункте 4 «Причины, приведшие к несчастному случаю» должна быть указана причина травмирования, вытекающая из обстоятельств происшествия, а также конкретные нарушения и отступления от норм и правил охраны труда. Следует указать основные технические и организационные причины несчастного случая (допуск к работе необученных или непроинструктированных лиц; неисправность оборудования, машин, механизмов, средств обучения; отсутствие руководства, надзора за проведением образовательного процесса); изложить, какие конкретно требования законодательства о труде, должностных инструкций по безопасному проведению работ, мероприятий нарушены (дать ссылку на соответствующие статьи, параграфы, пункты), а также нарушения государственных стандартов; указать, какие опасные и вредные факторы превышали допустимые нормы или уровни.

В разделе 6 «Заключение комиссии о допущенных нарушениях законодательных и иных нормативных правовых актов с указанием лиц, их допустивших» следует указать нарушения правил охраны труда и назвать лиц, ответственных за свои действия (бездействие), которые привели к несчастному случаю. Указать статьи, параграфы, пункты законоположений, нормативных документов по охране труда, должностных инструкций, других нормативных документов, не соблюденные этими лицами.

В заключительной части акта (п.7) дается перечень прилагаемых к акту материалов расследования.

**Отчет о несчастных случаях,
с обучающимися, воспитанниками организации, осуществляющей образовательную деятельность**

(наименование органа исполнительной власти, осуществляющего управление в сфере образования,

Адрес: _____

ОТЧЕТ

о несчастных случаях, происшедших с обучающимися во время образовательного процесса и проведения мероприятий

в 201____г.

Всего несчастных случаев, в том числе оформлено актом по форме Н -2: _____

СВЕДЕНИЯ О ПОСТРАДАВШИХ ВО ВРЕМЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА И ПРОВЕДЕНИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

№ п / п	Виды образовательной деятельности	Все го де- тей	Место происхождения несчастного случая																								Всего несчастных случаев	В т.ч.					
			Учебно-воспитательные занятия по образовательной программе			Перерывы, в т.ч. время до начала и окончания занятий (мероприятий)			Трудовое, производственное и профессиональное обучение			Занятия по физической культуре			Соревнования, тренировки			Оздоровительные и спортивные лагеря, загородные дачи			Экскурсии, походы, прогулки, экспедиции			Общественно полезный труд				Следование к месту проведения мероприятий и обратно автомобилем или пешком			Проведение других мероприятий и видов деятельности		
			В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С	В	И	С				
1	Общего образования (начального,)																																
2	Общего образования (среднего)																																
3	Общего образования (старшего)																																
4	Специальная (коррекционная) для обучающихся с отклонениями в развитии																																
5	Для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей																																
6	Дополнительного образования детей																																
7	Другие																																
Итого																																	

Примечание: «В» – всего пострадавших; «И» и «С», - количество несчастных случаев с инвалидным и смертельным исходом

Директор Школы

/ФИО/

(подпись)

М. П.

Исполнитель

Ф.И.О.

Тел.

В данном документе пронумеровано,
прошнуровано и скреплено печатью

19 листов

Директор МОУ «СОШ с.Терновка
Багаповского района Саратовской

«области»



/ О.Д. Николаева/

