

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА
ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ
И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА

Западный территориальный отдел
Управления Федеральной службы по надзору
в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
по Саратовской области

(Западный территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Саратовской области)

« 15 » _____ июня 2017 г.

(дата составления акта)

15 часов 00 минут

(время составления акта)

г. Балашов

(место составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ
органом государственного контроля (надзора),
органом муниципального контроля юридического лица,
N 656-в

По адресу: Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д. 67.
На основании: распоряжения № 656-в от 26.05.2017 г. была проведена внеплановая выездная проверка в отношении: муниципального общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа с. Терновка Балашовского района Саратовской области" (сокр. МОУ СОШ с. Терновка), юридический адрес: Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д. 67.

ОГРН 1026401586716, ИНН № 6440011244.

Дата и время проведения проверки:

"09" июня 2017 г. с 11 час. 10 мин. по "09" июня 2017 г. 12 час. 45 мин.

Общая продолжительность проверки: 1 день.

Акт составлен: Западным территориальным отделом Управления Роспотребнадзора по Саратовской области

С копией **распоряжения**/приказа о проведении проверки, заверенной должностным лицом, проводившим проверку **ознакомлен:** 31.05.2017 13.15 час. ДМ в г/н
МОУ СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области С.Н. Саф.

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не подлежит согласованию

Лицо, проводившее проверку: Кейб Марина Германовна – заместитель начальника Западного территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Саратовской области.

При проведении проверки присутствовал: Николаева Ольга Дмитриевна – директор МОУ СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области, Савочкина Светлана Николаевна – начальник детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа с. Терновка Балашовского района Саратовской области» (МОУ «СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области»).

В ходе проведения проверки установлено:

На базе МОУ СОШ с. Терновка в период летних каникул 2017 года, расположенного по адресу: Саратовская область, Балашовский район, с. Терновка, ул. Ленинская, д. 67, проведена работа по организации детского оздоровительного лагеря отдыха и оздоровления детей в 2017 г., в соответствии с постановлением администрации Балашовского муниципального района от 07 марта 2017 г. № 63-п «Об определении уполномоченного органа за организацию летнего отдыха детей и подростков в 2017 году».

Представлены следующие документы:

1. Санитарно-эпидемиологическое заключение на образовательную деятельность № 64.БШ.03.000.М.000025.05.12 от 11.05.2012 г.
2. Приказ от 04.05.2017 г. № 57 об организации детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ СОШ с. Терновка в период летних каникул 2017 года.
3. Договор о медицинском обслуживании обучающихся и сотрудников образовательного учреждения от 01.02.2016 г. с ГУЗ СО «Балашовская районная больница»;
4. Договор на оказание услуг дезинфекционного профиля от 20.08.2014 г. Акт о проведении дератизации помещений МОУ СОШ с. Терновка от 09.04.2017 г., исполнитель ИП Кривкина Л.И.

На базе учреждения планируется организация работы детского оздоровительного лагеря дневного пребывания детей «Солнечный» II категории с питанием в течение 1 смены, 15 детей от управления образования БМР.

Продолжительность смены 21 день.

Дата открытия - 01.06.2017 г. – 30.06.2017 г.

Режим работы ДОЛ с 8.30 до 14.30 (с организацией 2-х разового питания завтрак и обед).

Список работников лагеря дневного пребывания в количестве 5 человек представлен.

Медосмотр сотрудниками ДОЛ пройден в соответствии с Приказом Министерства Здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 года № 302 н «Перечень вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными условиями труда». Список сотрудников с данными медосмотра предоставлен.

В ходе проведения проверки установлено:

Территория учреждения благоустроена, озеленена. Все подъезды и подходы к зданию в пределах участка покрыты твердым покрытием (асфальтом).

На территории учреждения выделены зоны: зона отдыха, физкультурно – спортивная и хозяйственная.

Зона отдыха, а также физкультурно-спортивная зона обеспечены необходимым оборудованием для выполнения программы по физическому воспитанию и проведению спортивных и оздоровительных мероприятий. На территории оздоровительного лагеря расположена спортивно-игровая площадка с твердым покрытием. На площадке установлено различное оборудование для игр и занятий спортом (турники, гимнастические перекладины, скамейки). Футбольное, волейбольное поле имеет травяной покров.

Хозяйственная зона имеет самостоятельный въезд с улицы.

Для сбора мусора и пищевых отходов на расстоянии не менее 25 м от здания предусмотрена площадка с твердым покрытием, размеры которого превышают площадь основания. На площадке установлено 2 металлических контейнера.

Помещение для оздоровительного учреждения располагается на первом этаже (кабинет начальных классов), а также спортивный зал, столовая, гардероб, туалеты, помещение для хранения, обработки уборочного инвентаря и приготовления дезинфицирующих средств.

В кабинете начальных классов установлены ученические столы и стулья.

Каждый учащийся обеспечен рабочим местом, в классах мебель 1-2-х размеров, цветовая маркировка имеется. Установлены столы ученические двухместные. Расстановка столов 3-х рядная, столы, стулья окрашены в светлые тона, цвет натуральной древесины.

Проветривание помещений проводится через фрамуги. На открывающихся фрамугах предусмотрено наличие сеток. Окна обеспечены шторами. Необходимый уборочный инвентарь (для пола, мебели) выделен, промаркирован.

Гардероб оборудован вешалками для верхней одежды.

Спортзал площадью – 126 м² расположен на втором этаже. Из спортивного инвентаря имеются: мячи (футбольные, волейбольные, баскетбольные), козел гимнастический, конь гимнастический, мостик подкидной, силовой тренажер, гантели, лыжи, коньки, беговая дорожка, тренажер спортивный, бревно гимнастическое, брусья гимнастические, канат, скамейка гимнастическая, стенка гимнастическая, стойка волейбольная, баскетбольные кольца, штанга, гимнастические маты, обручи, скакалки.

Все основные помещения оздоровительного учреждения имеют естественное освещение. Искусственное освещение обеспечено люминесцентными лампами и лампами накаливания. Водоснабжение - централизованное, канализация – локальная, на данный момент в рабочем состоянии. Холодным водоснабжением обеспечены помещения пищеблока, санузел. Питьевой режим организован - в рекреации на первом этаже установлен питьевой фонтанчик.

Туалеты для мальчиков и девочек отдельные. В каждом отделении установлено по 2 унитаза. Педальные ведра и туалетная бумага на держателе имеется.

Для мытья рук установлена 1 умывальная раковина, бумажные полотенца имеются.

Для персонала выделен отдельный туалет

Санитарно-техническое оборудование функционирует без сколов, трещин и других дефектов. Унитазы обеспечены сидениями, позволяющими проводить их ежедневную влажную уборку с применением моющих и дезинфицирующих средств (по эпидемиологическим показателям).

Санитарное состояние помещений удовлетворительное, влажная уборка проводится регулярно с применением дезсредств. Уборочный инвентарь для уборки санитарных узлов (ведра, тазы, швабры, ветошь) имеет сигнальную маркировку (красного цвета) хранится отдельно от другого уборочного инвентаря на стеллажах в отдельном помещении. Для обработки уборочного инвентаря выделено отдельное помещение.

Пищеблок расположен на первом этаже состоит из одного помещения.

Для соблюдения правил личной гигиены в обеденном зале установлена 1 умывальная раковина, обеспечена мылом, бумажными полотенцами.

Число мест в обеденном зале 40 (оборудован столами и стульями).

Горячее водоснабжение – водонагреватель.

Технологическое оборудование: эл. плита на 4 элемента (оборудована духовкой), эл. мясорубка, мармит, протирачная машина, весы.

Холодильное оборудование: бытовой холодильник, холодильный шкаф.

Кухонной, столовой посуды, разделочного и уборочного инвентаря достаточно, все промаркировано. В наличии тарелок для первых блюд - 60, для вторых блюд - 60, бокалов - 60, ложек - 90.

Для хранения суточных проб выделено место в холодильнике, сроки хранения соблюдаются.

Журналы бракеража готовой кулинарной продукции, бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья ведутся по установленной форме.

Всего питаются на пищеблоке – 15 детей. Стоимость питания на одного ребенка в день – 135 рублей.

Примерное десятидневное меню имеется, согласовано с Западным ТО У Роспотребнадзора по Саратовской области исходя из имеющегося работающего технологического оборудования. Витаминизация III блюд проводится (в запасе 15 пакетиков аскорбиновой кислоты по 2,5 г), йодированная соль применяется при приготовлении пищи, запас – 4 кг. Меню достаточно разнообразное, включены следующие продукты (рыба «минтай», мясо говяжье, мясо птицы, сыр, масло сливочное), а также большой ассортимент макаронных, крупяных, кондитерских изделий, присутствуют свежие фрукты и овощи.

Режим мытья посуды осуществляется в 3-х гнездных ваннах. Для обработки посуды используются моющие, дезинфицирующие и чистящие средства, разрешенные к применению, в наличие моющее средство Капля «Сорти» – 1 флакон, сульфохлорантин -1 упаковка по 800 г. (моющие и дезинфицирующие средства приобретаются по мере необходимости).

Сотрудников пищеблока 1 человек. Медицинский осмотр пройден, личная медицинская книжка находится на рабочем месте. Условия для соблюдения персоналом личной гигиены создан:

- для мытья рук в производственном цехе установлена умывальная раковина с подводкой к ней горячей и холодной воды со смесителями, раковина оборудована устройством для размещения мыла и индивидуальных, а также одноразовых полотенец.

- персонал обеспечен специальной санитарной одеждой (халат, куртка, брюки, головной убор в виде косынке) в количестве три комплекта на одного работника, в целях регулярной ее замены.

Внутренняя поверхность стен и потолка складского помещения пищеблока не подвергалась влажной уборке.

- выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов): нет
- выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний): нет
- выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов): да

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

- Внутренняя поверхность стен и потолка складского помещения пищеблока не подвергалась влажной уборке, что является нарушением п. 11.8 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул».

Лица, допустившие указанные нарушения: Савочкина Светлана Николаевна - начальник детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием на базе МОУ «СОШ с. Терновка Балашовского района Саратовской области»

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, имеется

(заполняется при проведении выездной проверки):

Желт

Сав- /Савочкина С. Н./

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, проводимых органами государственного контроля (надзора) внесена.

(заполняется при проведении выездной проверки):

Жебб
(подпись проверяющего)

Сол /Савочкина С. Н./
(подпись уполномоченного представителя
юридического лица, индивидуального
предпринимателя, его уполномоченного
представителя)

Прилагаемые к акту документы: предписание № 656 – в от 15.06.2017 г.

Подписи лиц, проводивших проверку:

Кейб / Кейб М.Г./

С актом проверки ознакомлена, копию акта со всеми приложениями получил(а):

«15» 06 2017 г. Сав
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(ПОДПИСЬ)